

---

# **HARMÓNIA ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA**

## **KOMMUNIKÁCIÓS TERV**

---

**A művészeti képzés megújulása a Hevesi Járásban az  
alkotóerők fejlesztésével**

**TÁMOP-3.1.4.C-14-2015-0070**

## 1. HELYZETELEMZÉS

A Színkép Alapítvány által fenntartott Harmónia Alapfokú Művészeti Iskola művészeti iskolai telephelyeken zajló alkotó tevékenységek az önmegvalósítás, a személyiségformálás kiemelkedően fontos eszközei.

Szerteágazó tevékenységét a legmagasabb szakmai színvonalon próbálta és próbálja megvalósítani:

- Alapfokú művészetoktatás.
- A hátrányos helyzetű, növendékeit tekintve zömmel kistelepülési tanulók kulturális felzárkóztatásával a kulturális kapcsolatok szélesítése és a helyi hagyományok megismertetése.
- Napközis és alkotótáborok megszervezése.
- Tanulmányi versenyek szervezése.
- Pályázati munkák – pályáztatás – művészeti versenyek.
- A helyi civil szervezetekkel való szoros együttműködés, s ezzel összefüggésben: hagyományőrző tevékenység.
- Rendezvények, kiállítások megszervezése.
- Pedagógusainknak módszertani továbbképzések szervezése.
- Szakmai tapasztalatcserék.
- A képzési helyeken folyó oktatás tárgyi feltételeinek folyamatos fejlesztése, pályázatok révén.
- Hazai és uniós pályázatokon való részvétellel kiterjeszteni a megismerő, az alkotó folyamatokat.

Iskolánk négy megyében 14 telephelyen végzi az alapfokú művészetoktatást.

Tanszakok: báb- és színjáték, modern tánc, néptánc, képzőművészet: festészet, kézműves tanszakok. Az alapfokú művészeti tanszakokra 6-18 éves korig minden fiatal beiratkozhat.

A művészeti alapoktatásban a törvényi előírások alapján művészetpedagógusok tarthatnak órát. Alkalmazottak köre: főiskolát, egyetemet végzett: rajz és vizuális kommunikáció szakos tanár, képzőművész; drámapedagógus; táncpedagógus – teljes vagy részmunkaidős foglalkoztatás keretében. Az oktatást segítő foglalkoztatottak: iskolatitkár, jelmeztárosak, telephelyvezetők. Az iskola vezetését alkotja: igazgató, igazgatóhelyettes – művészeti vezető, pénzügyi vezető.

A székhely címén levő ingatlan épülete a kiskörei Önkormányzat tulajdonát képezi. A használati jogot a fenntartó Alapítvány és a kiskörei Önkormányzat, valamint a befogadó iskola közötti megállapodások rögzítik.

Az alapfokú művészetoktatási telephelyeken a gyermekek neveléséhez és oktatásához szükséges tantermek használatára határozatlan időre kötött kizárólagos helyiség- és eszközhasználati szerződéssel rendelkezik.

Az intézmény önálló költségvetést készít, melynek szükséges fedezetét:

- az állami támogatás keretében biztosított összeg (normatíva),
- a művészeti iskolai tanulók részéről fizetett térítési és/vagy tandíj,
- az alapítványi hozzájárulás,

- az intézmény saját bevételei,
- valamint a fenntartó által az iskola számára rendelt további összegek képezik.

Az iskolánk alapítvány által fenntartott, önállóan gazdálkodó, jogi személyiséggel rendelkező, állami feladatot ellátó köznevelési intézmény. Az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából az intézmény teljes jogkörrel rendelkezik.

A fenntartó az intézmény irányítását a Nemzeti köznevelési törvényben szabályozott módon látja el. Alkalmazza az intézmény igazgatóját, gyakorolja a fenntartói jogosítványokat, illetve eleget tesz a köznevelési törvényben előírt fenntartói kötelezettségeknek.

Szakmai és törvényességi ellenőrzésre a fenntartó jogosult.

A fenntartó törvényességi felügyeletét a Heves Megyei Kormányhivatal látja el.

## **2. A CÉLKITŰZÉSEK MEGHATÁROZÁSA**

### **A projektben megvalósítandó fejlesztés stratégiai céljai a következők:**

Projektünk elsődleges célja, hogy olyan programokat valósíthassunk meg művészeti iskolánk tanulói számára, melyek a környezeti nevelést, a környezettudatos magatartás fejlesztését, a fizikai aktivitásban gazdag közlekedési formákkal kapcsolatos oktatást, valamint az egészséges életmódra és helyes táplálkozásra való ösztönzést szolgálják.

Projektünk hosszú távú céljaként a gyermekek tudatos szemléletformálását fogalmazhatjuk meg: az egészséges életmóddal kapcsolatos minták elsajátításával felnőtté válva lehetőségük nyílik egy kiegyensúlyozottabb, minden tekintetben egészségesebb életvitel folytatására. Telephelyeinken a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma igen magas. A telepeken élő családok gyermekeinek fontos az életviteli képzés, egészségmegőrző foglalkozás. Hosszú távon segítséget adunk számukra a mélyszegénységből való kilépéshez. Ehhez nagymértékben hozzájárul a projektünkben megszervezni kívánt egészségnap, melynek célja, hogy felhívjuk a gyerekek figyelmét a dohányzás káros hatásaira előadás és interaktív foglalkozás keretében, megismertessük velük a helyes táplálkozás alapjait egészségügyi szakemberek bevonásával, előadás és csoportos beszélgetés segítségével ismertessük velük az alapvető higiéniai szabályokat, valamint egy mozgásterapeuta segítségével bemutassuk számukra az egészséges mozgásformák alternatíváit. Egészségnapunkra telephelyenként 100-100 tanuló bevonását tervezzük, összesen 200 főt.

Közvetlen céljaink közé tartozik a magasabb színvonalú oktatás érdekében pedagógusaink szakmai fejlődésének elősegítése, tudásuk fejlesztése környezeti nevelés, környezettudatos magatartás és egészséges életmódra nevelés témákban. Közvetlen célként jelenik meg továbbá, hogy ösztönözzük tanulóinkat az önkifejezés mozgásban történő realizálásában, az önfeledt játék megvalósításában és a játék örömeinek megélésében. Célunk, hogy tanulóink az önfeledt, de későbbiekben mind inkább tudatosabbá váló mozgás segítségével felfedezzék testük teljesítőképeségét, a játékok során tanuljanak meg figyelni mások nonverbális kommunikációjára és elsajátítsák, fejlesszék együttműködési képességüket. Ezen közvetlen célunk megvalósítását nagyban segítik tanórán kívüli mozgásos tevékenységeink, melyeket néptánc formájában kívánunk megvalósítani szakköri jelleggel. A foglalkozások összesen 30 alkalommal kerülnek megvalósításra két ütemben (első ütem: május-június, második ütem: szeptember-október).

Projektünk további céljai közé tartozik, hogy szervezeti szinten a fenti ismeretek továbbadására, elterjesztésére, megismertetésére törekedjünk, illetve hogy segítsünk más közoktatási intézmények – telephelyeink, partneriskoláink - szakmai tevékenységét. Célunk, hogy tagintézményeinkben alakuljon ki a fenti tevékenységek működéséhez szükséges szervezeti, oktatásszervezési, szolgáltatás-szervezési feltételrendszer, szakmai elismertségünket, piacképességünket növeljük, innovációs képességünket fenntartsuk, valamint, hogy közreműködjünk a befogadó intézmények számára szervezett szakmai műhelyek tartalmi kínálatának biztosításában és megvalósításában. Jó gyakorlataink továbbadásával, elterjesztésével más közoktatási intézmények szakmai fejlesztő tevékenységét is segíteni kívánjuk.

Végül, de nem utolsó sorban célunk a projekttel a művészeti nevelés-oktatás esélyegyenlőség-teremtő szerepkörének fenntartása, valamint más intézmények számára is példaértékű, működésében koherens, befogadó, gyermekközpontú pedagógiai gyakorlattal, szervezeti innovációval rendelkező és ezt szolgáltatásaiban publikálni, valamint átadni képes oktatás megvalósítása.

A művészeti nevelés-oktatás esélyegyenlőség-teremtő szerepkörét fenntartsuk, rendszeresen, folyamatosan és differenciált kínálatot szolgáltatunk a tanulási folyamathoz a mintákat.

Más intézmények számára is példaértékű, működésében koherens, befogadó, gyermekközpontú pedagógiai gyakorlattal, szervezeti innovációval rendelkező és ezt szolgáltatásaiban publikálni, valamint átadni képes művészetoktatást valósítunk meg.

### **3. CÉLCSOPORTOK AZONOSÍTÁSA**

A projekt által közvetlenül érintett célcsoport a 7-14 év közötti általános iskolás gyermekek, akik mindannyian művészeti iskolánk Újtelepi Katolikus Általános Iskola (Heves) és Vásárhelyi Pál Általános Iskola (Kisköre) telephelyeink diákjai. Hevesi telephelyünkön összesen 96 fő, kiskörei telephelyünkön összesen 168 fő tanul, közülük kerülnek kiválasztásra azok a diákok, akiket bevonni kívánunk a projektünk kivitelezése során megvalósítandó programokba, foglalkozásokba. Tanulóink között nagy arányban található hátrányos és halmozottan hátrányos gyerekek, tekintve, hogy telephelyeink az ország egyik legszegényebb régiójában működnek. Fontosnak tartjuk, hogy a projektünkhöz kapcsolódó nyilvános eseményeken, intézményünk kommunikációjában és viselkedésében esélytudatosságot fejezzünk ki, ne közvetítsünk szegregációt, csökkentsük a hátrányos helyzetű csoportok felé irányuló társadalmunkban sajnálatos módon meglévő előítéleteket. Projektünk tervezésekor az ő igényeiket is figyelembe vettük, különös figyelmet fordítunk arra, hogy mindannyian bevonásra kerüljenek projektünkbe. A célcsoportot a pályázati útmutató C pontja alapján határoztuk meg saját intézményünkre vonatkozóan, számukra minden szolgáltatást, programot és rendezvényt térítésmentesen biztosítunk.

Projektünk célcsoportját képezik továbbá telephelyeink azon pedagógusai, akik a projekt megvalósításában aktívan részt vesznek. Részükre továbbképzést biztosítunk annak érdekében, hogy még inkább hozzá tudjanak járulni tudásukkal, szakértelmükkel projektünk kivitelezéséhez. A pedagógusok számára a környezeti nevelés és egészségtudatosság témájában kerül megvalósításra egy-egy 30-30 órás akkreditált képzés. A képzések tartalmában megjelennek az IKT eszközök lehetőségeinek bemutatása is. Két telephelyünkről

minimum 4-4 pedagógus vesz részt a képzéseken, összesen minimum 8 fő képzésenként. A képzések a Pedagógus-továbbképzési Akkreditációs Testület (PAT) által kerülnek akkreditálásra, megszervezésére felnőttképzési engedéllyel rendelkező felnőttképzési szervezetet kérünk fel.

Projektünk célcsoportjának tervezésekor figyelembe vettük a célcsoport szükségleteit, így a Nemzeti Alaptantervben foglalt életkori sajátosságokhoz igazodva, a kisebb gyerekeket játékosabb formában foglalkoztatjuk, míg a nagyobbakat előadássorozatok, foglalkozássorozatok és versenyszerű programok keretében vonjuk be a projektbe. A célcsoport szükségleteinek felmérésekor a gyerekekkel történő fókuszcsoportos beszélgetések, valamint a szülői munkaközösségekkel való egyeztetések és megbeszélések voltak segítségünkre, így elmondható, hogy a projekt tervezési folyamatába a szakmai team mellett nagymértékben bevontuk a célcsoportot is. A fókuszcsoportos beszélgetések során kirajzolódó igények, elvárások alapján választottunk a választható tevékenységek közé és konkretizáltuk azok tartalmi elemeit.

#### **4. KOMMUNIKÁCIÓS STRATÉGIA**

##### **Az intézmény kommunikációs stratégiája**

Az intézményünk kommunikációs stratégiája egy hosszabb távú cselekvési terv, mely segítségével az intézményünk elérheti a közkapcsolati és más népszerűsítési tevékenységekre vonatkozó céljait, úgymint telephelybővítés, tanszabkövítés, tanulói létszám növekedése. Gyakorlati alkalmazása következtében, a folyton változó lehetőségek és adottságok, valamint veszélyek tekintetében folyamatosan fejlesztenünk kell, ki kell dolgoznunk a taktikai lépéseket és az azonnali cselekedeteket is.

Jelen kommunikációs stratégia az iskolai Marketing stratégia része.

**Stratégiánk általános célja**, hogy segítségével az intézmény meg tudja tartani a versenyhelyzetben szerzett előnyét a megyékben, régiókban, településeken – illetve a különböző művészetoktatási területeken, tanszakokon.

Ehhez készítettem egy **stratégiai tervet**, amely

- a jövőképet,
- a kommunikációs célokat,
- az iskolai PR tevékenység elemeit,
- az intézményi kommunikáció felelőseit,
- célcsoportját, valamint
- a kommunikációs tervben a belső és külső kommunikációs tevékenységek irányelveit határozza meg.

##### ***Jövőkép***

Elhivatott pedagógus közösségünk arra törekszik, hogy a művészetoktatás terén továbbadja tapasztalatait, tudását; a különböző telephelyein a felzárkóztatást, esélyegyenlőséget a művészet adta eszközökkel segítse; a tehetséggondozásba a maga sajátos eszközrendszerével-

módszerével bekapcsolódjon; valamint újszerű művészetoktatási-nevelési eljárásokat alkalmazzon.

Küldetésünknek tekintjük szolgáltatásaink színvonalának emelését, infrastrukturális és technikai feltételeink javítását; más iskolákkal együttműködve - a telephelyek, és a tanszakok bővítésével - pozíciónk erősítését.

### ***Kommunikációs célok***

Külső ismertség növelése, pozitív imázs építése, kapcsolatok erősítése, belső kommunikáció erősítése

Egy oktatási-nevelési intézmény működése és sikeressége nagyban függ attól, hogy az abban dolgozó munkatársak miként kommunikálnak egymással, a gyermekekkel, a szülőkkel, a tágabb értelemben vett partnerekkel, azaz a külvilággal. Talán még ennél is hatékonyabb és hitelesebb kommunikáció szükségességéről beszélhetünk, amikor intézményközi kommunikációról beszélünk. Iskolánkban különösen fontos ez a kommunikációs szerep, hiszen óráinkat, foglalkozásainkat, versenyünket, rendezvényeinket a befogadó iskolákban tartjuk.

A művészetoktatás továbbadására, elterjesztésére, megismertetésére törekszünk, illetve arra, hogy ezzel segítsük más közoktatási intézmények szakmai tevékenységét. Célunk, hogy tagintézményeinkben, vagyis a közoktatási intézmények körében alakuljon ki a művészeti iskola működéshez szükséges szervezeti, oktatásszervezési, szolgáltatás-szervezési feltételrendszer.

Tájékoztató a megvalósult tevékenységekről, eredményekről.

### ***Céltűzéseink***

Szakmai elismertségünket, piacképességünket növeljük, innovációs képességünket fenntartsuk

Közreműködünk a befogadó intézmények számára szervezett szakmai műhelyek tartalmi kínálatának biztosításában és megvalósításában.

Jó gyakorlatainkat továbbadjuk, elterjesszük, megismertessük és ezzel más közoktatási intézmények szakmai fejlesztő tevékenységét is segítsük.

A művészeti nevelés-oktatás esélyegyenlőség-teremtő szerepkörét fenntartsuk, rendszeresen, folyamatosan és differenciált kínálatot szolgáltatunk a tanulási folyamathoz a mintákat.

Más intézmények számára is példaértékű, működésében koherens, befogadó, gyermekközpontú pedagógiai gyakorlattal, szervezeti innovációval rendelkező és ezt szolgáltatásaiban publikálni, valamint átadni képes művészetoktatást valósítunk meg.

### ***Az iskolai PR tevékenység elemei***

- intézményi honlap– létrehozása sürgető feladat, megvalósítás alatt
- szórólapok, tájékoztató anyagok az intézményről –ez folyamatos, különösen a beiratkozó 1. osztályos szülők számára
- média kapcsolatok kiépítése – a helyi sajtókkal, médiaszolgáltatókkal
- szakmai kapcsolatok erősítése, felújítása, kiépítése - folyamatos kapcsolattartás a befogadó intézményekkel és fenntartóikkal, más művészeti iskolákkal, a testvériskolánkkal

- események, rendezvények szervezése - az iskola PP szerint, valamint pályázati lehetőségek felhasználásával új típusú rendezvények szervezése, bonyolítása a különböző telephelyeken
- intézményünk életéről, rendezvényeinkről hírt adunk, a médiával kiépítjük és megerősítjük a kapcsolatunkat – a művészeti vezető feladata a folyamatos híradás, a beszámolók készítése, ennek megjelentetése

### ***A kommunikáció felelősei***

A kommunikációs terv kialakításáért, aktualizálásáért és végrehajtásáért az igazgató felel. A kommunikációs terv végrehajtásában részt vesznek az iskola dolgozói.

### ***Az intézményi kommunikáció célcsoportja***

- Fenntartónk, a Színkép Alapítvány
- Az intézmény nevelőtestülete, dolgozói
- Partnereink: oktatási-nevelési intézmények és azok fenntartói, szakmai szolgáltatók, civil szervezetek
- A megyei kormányhivatalok
- A helyi – telephelyi - közélet képviselői
- Szülők

A kommunikáció révén az információkhoz való hozzájutáshoz megteremteni a lehetőséget a célcsoportok számára

### ***Kommunikációs terv***

Iskolánk működése és sikeressége – speciális helyzetéből adódóan - nagyban függ attól, hogy a munkatársaink miként kommunikálnak egymással, a gyermekekkel, a szülőkkel, partnerekkel, a külvilággal. Talán még ennél is hatékonyabb és hitelesebb kommunikáció szükségességéről beszélhetünk, amikor intézményközi, esetleg szakmai hálózatokon keresztül tesszük ezt.

Szakmai kommunikációnk terén elsősorban a hatékony digitális kommunikációnk fejlesztését szeretnénk célként megjelölni, mely elsősorban az intézményi és az intézményközi információkezelés és információ-feldolgozás hatékonyságát segítené elő.

### ***Az intézmény belső kommunikációja***

Iskolánk belső kommunikációját a vezetőség, az alkalmazottak, munkatársak, valamint az azok közötti kommunikációs kapcsolat kiépítése és működtetése jelenti. Iskolánkban – speciális helyzete okán - nem működik pedagógus érdekvédelmi szervezet (Szakszervezet), de működik iskolai SZMK, és Diákönkormányzat.

Feladatunk a kommunikációs csatornák felépítése, ezáltal a hatékonyság javítása.

Intézményünkben a belső kommunikáció jellemzően on-line módon zajlik. Az igazgató elektronikusan küld minden kollégának minden információt, s így is fogadja el a tanároktól a különböző jelentéseket, írásos anyagokat. Az elektronikus kommunikáció a mi iskolánkban létező és működő gyakorlattá vált.

Nyilvánvaló, hogy telephelyenként változó magának az iskolának a szerepe, és ezzel összefüggésben az intézményi kommunikáció is különböző lehetőségeket és feladatokat jelent.

Az elektronikus kommunikáció alapfeltételei:

személyi: a vezetők elvárják és támogatják a nyitott, kétirányú kapcsolatot

tárgyi: a kommunikációs csatornák megléte, melyek biztosítják az információk folyamatos áramlását.

A SWOT-analízisünk mutatja, hogy mind a vezetés, mind a kollégáink nyitottak erre a kommunikációra. A személyi feltételek és elvárások mindkét oldalról rendben betöltik szerepüket, a tárgyi feltételekben a belső kommunikációnk során nincs hiány.

Az értekezletek kommunikációját a *prezentációs* technika adja. A hatékony prezentációt a vezető minden érintetthez - munkatárshoz egyidőben elküldi. Ez a kommunikációs technika támogatja az előadót és az elérendő célt. Nyomatékot ad és érthetővé tesz, segít a figyelem felkeltésében és fenntartásában. Elmentése után bármikor előhívható.

A *tájékoztatók* célja, hogy az iskolai feladatok ellátásához szükséges naprakész információkkal rendelkezzenek a kollégák. A tájékoztató levelek napi rendszerességgel érkeznek a kollégákhoz. A csoportlevelezéssel mindenki bekapcsolódhat a kommunikációba.

Megbeszélések

A *megbeszélések* célja az együttműködési keretek kialakítása, feladatok tisztázása, a felmerülő problémák, javaslatok megvitatása. A megbeszélések programjának meghatározását, időpontját az éves Munkatervben rögzítjük. Helyszínei a megyei telephelyek. A belső továbbképzések időpontját és helyszínét szintén az éves Munkaterv tartalmazza. Célja: a szakmai fejlődés elősegítése, az innováció.

### **Az intézmény külső kommunikációja**

Az iskola külső kommunikációját működtetni bizonyos értelemben egy külön szakma, ez ideális esetben egy külön állást is jelenthetne. Ezt az iskolánk nem engedheti meg magának. A külső kommunikációért az intézmény vezetősége a felelős, de minden kollégánknak fontos és példamutató szerepe van az intézmény külvilággal folytatott kommunikációjában. A pályázatírással vagy más feladatokkal összekapcsolva, de alapvetően az iskola külső megjelenéséért, külkapcsolataiért felelős munkakör kialakítása nagyon szükséges, a feladat egyre markánsabban fogalmazódik meg. Jelenleg a művészeti vezető látja el ezeket a feladatokat.

A nyitott iskola: kommunikációs szempontból a nyitott iskola tevékenysége minél átláthatóbb, minél látványosabb legyen.

A külső kommunikációnak egyik nagyon fontos eleme az arculat, ahogyan az iskola megjelenik. Fel kell építenünk, meg kell terveznünk az iskolánk arculatát, hogyan nézzen ki a külső szemlélő számára.

A külső kommunikációnk stratégiai elemei:

- sajtó - sajtóközlemény, sajtócikk megjelentetése különböző kiadványokban
- honlap –kialakítása folyamatban van
- közösségi oldalakon megjelenő profil – létrehozása időszerű lenne
- személyes informálás - prezentációkon, előadásokon, szülői értekezleteken, fogadóórákon, kötetlen kommunikációs alkalmakkor



- kiegészítő eszközként alkalmazzuk a pályázati kiírásokban megjelölt arculati elemeket, előírásokat, különböző típusú táblákat, reklámhordozókat: tollak, mappák, dossziék, stb.

Az iskolánkban a hatékony kommunikáció legfőképp szóbeli, elsősorban az egyéneknek és a kiscsoportoknak (tanzakoknak, telephelyi kollektíváknak) szól. Az iskola működésével, fejlesztésével kapcsolatos sikeres információközvetítés az intézményünk tagjai és közvetlen partnerei számára nélkülözhetetlen.

<b>Leíró stratégia</b>	<b>Akcióterv</b>
Minden pedagógus számára rendelkezésre állnak IKT eszközök	Pályázatok felhasználásával biztosítani a technikai eszközök további korszerűsítését – modernizálás, pl.: skype; okos telefonok használata; tabletek beszerzése, használata; - folyamatos, lehetőség szerint
Minden pedagógus rendelkezik email címmel	Saját levelezési csoport létrehozása, önálló rendszer létrehozása – 2014/15-ös tanévre
Minden dolgozó rendelkezik mobiltelefonnal	Csoportos, flottás előfizetés létrehozása a telephelyekkel – lehetőség szerint folyamatos
Honlap hiánya	Honlap készítése, karbantartása – jelenleg TÁMOP pályázat finanszírozásában van, tervezés alatt - 2014/15-ös tanévre
Közösségi profil hiánya	Közösségi oldal létrehozásának szükségessége a következő tanév indulása előtt - 2014/15-ös tanévre
Egységes arculat, megjelenés, logó hiánya	A TÁMOP pályázat keretein belül ezek az arculati profilok a tanév folyamán elkészülnek - 2014/15-ös tanévre

### ***Kommunikációs kampány elemei***

<b>Tartalmi</b>	<b>Formai</b>
Iskolánk tevékenységének, működésének megismertetése különböző településeken, iskolákban – partnerekkel, szülőkkel, külső személyekkel, intézményekkel, szervezetekkel	Szóróanyag Plakát Előadás Prezentáció Honlap Közösségi oldalak Média megjelenések
Szakmai feladatok ellátása	Versenyszervezések Kiállítások Pályázatok hirdetése Belső továbbképzések

	Konferenciák
Partnerség kiépítése	DM kampány Pályázatok Rendezvényszervezés
Hagyományápolás, közösségépítés	Rendezvényszervezés - részvétel települési, iskolai ünnepeken, azok szervezésében, lebonyolításában való közreműködés

## 5. CÉLCSOPORTOK – ÜZENETEK – ESZKÖZÖK

A projekt kommunikációjával kapcsolatos tevékenységeket a projekttevékenységek végrehajtásához kapcsolódva, a megvalósítási szakaszban kívánjuk végezni.

### Előkészítő szakasz

Helyzetelemzés, a lehetséges kockázatok felmérése A külső és belső környezet átfogó elemzése hangsúlyt fektet a projektet érintő folyamatok és hatások felmérésére, elemzésére. A helyzetelemzés eszköze a SWOT analízis. Az ütemterv elkészítése indikátorok meghatározásával. Az egységes arculat – összehangolt kommunikáció érdekében törekedni kell a projekthez kapcsolódó egységes arculatra, amely fontos eleme az összehangolt kommunikációnak.

### *SWOT analízis - Harmónia Alapfokú Művészeti Iskola*

	Kedvező tényezők	Kedvezőtlen tényezők
	Erősségek	Gyengeségek
B e l s ő t é n y e z ő k	<ul style="list-style-type: none"> <li>• elhivatottság</li> <li>• szakmai-elkötelezettség</li> <li>• szakmai tudás</li> <li>• tolerancia</li> <li>• jó kommunikációs készség</li> <li>• megújulásra való igény ill. képesség</li> <li>• hitelesség</li> <li>• ösztönzés</li> <li>• kompetenciafejlesztés</li> <li>• kreativitás</li> <li>• munkafegyelem</li> <li>• önképzés</li> <li>• önértékelés</li> <li>• magasan képzett szaktanárok</li> <li>• elhivatottság</li> <li>• magas művészi-szakmai szint</li> <li>• elismertség</li> <li>• nincs "konkurencia" - a térségek, helységek egyetlen önálló művészeti iskolája</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• elbizonytalanodás</li> <li>• tagoltság</li> <li>• térbeli távolságok</li> <li>• túlterheltség</li> <li>• hatékony intézményi digitális kommunikáció hiánya: honlap, közös internetes fórum, levelezőrendszer létrehozása</li> <li>• digitális napló hiánya</li> <li>• érzékenység</li> <li>• médiakapcsolatok</li> <li>• adminisztrációs nehézségek leküzdése</li> <li>• versenyeztetés-versenyszervezés</li> <li>• felszerelések, eszközök fejlesztése</li> </ul>

	Lehetőségek	Veszélyek
K ü l s ő t é n y e z ő k	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pályázati lehetőségek kihasználása</li> <li>• továbbképzéseken való aktív részvétel</li> <li>• külsős segítők bevonása</li> <li>• folyamatos és hatékony PR tevékenység</li> <li>• tudatos PR tervezés</li> <li>• pályázatok kihasználása</li> <li>• telephelybővítés lehetősége</li> <li>• tanszabővítés lehetősége</li> <li>• együttműködések, partnerségek kialakítása</li> <li>• tehetségponttá válás</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• időhiány</li> <li>• kommunikációs csatornák szűkülése</li> <li>• partneri érdektelenség</li> <li>• alulfinanszírozottság</li> <li>• bizonytalanság az iskola jövőjét illetően</li> <li>• törvényi módosulások, változások - kiszámíthatatlan tervezés</li> <li>• csökkenő gyermeklétszám</li> <li>• egyre magasabb képesítési követelmények</li> <li>• utófinanszírozott pályázatok</li> <li>• civil törvény változása</li> </ul>

### Megvalósítási szakasz

A tájékoztatás során használt marketing eszközök

Honlap fontos kommunikációs, tájékoztatási szerepe is van. Emellett széles körben nyújt tájékoztatást a projektről, az elért eredményekről a lehető legnagyobb körben biztosítja a nyilvánosságot. A honlap bemutatja a projekt általános és konkrét célkitűzéseit, továbbá tájékoztatást ad.

A tájékoztatás során használt PR eszközök:

Információs tábla elhelyezése: „C típusú” információs táblák elhelyezése a projekt megvalósulásának helyszínein

Sajtóközlemény: A sajtóközlemények olyan időszakos termékek, amelyek segítségével egy-egy konkrét, általunk fontosnak tartott történet, esemény kerül közlésre.

Személyes megkeresések: A célcsoporttal való személyes kapcsolatfelvétel elengedhetetlen eleme a projekt kommunikációs tevékenységének, mivel az egyik legfontosabb cél az említett célcsoport elérése és természetesen a jövőbeli sikeres együttműködés.

## 6. IDŐZÍTÉSI TERV

Időpont	Feladat
Projekt előkészítő szakasza	Helyzetelemzés, kockázatelemzés
Projekt előkészítő szakasza	Jó gyakorlatok összegyűjtése
Projekt előkészítő szakasza	Kommunikációs terv kidolgozása
Szerződéskötés után	Honlap, online szolgáltatások létrehozása
Szerződéskötés után	Információs „C” típusú táblák kihelyezése
Folyamatos	Honlap, online szolgáltatások karbantartás
Megvalósítás során rendszeresen	Fotódokumentációk készítése
Megvalósítás során rendszeresen	Sajtómegjelenések összegyűjtése

Megvalósítás során rendszeresen	Térképtér feltöltése
Megvalósítás során	Sajtóközlemény

## 7. KÖLTSÉGTERV

A kötelező nyilvánossági tevékenységek keretében C típusú táblák készítése a megfelelő arculati elemek használatával. A projektbe bevont két iskola számára 1-1 C típusú táblával terveztünk, amelynek díja: 2 tábla x 20.000 Ft = 40.000 Ft. A kötelező nyilvánossági csomag részét képezi: a kedvezményezett honlapján információk elhelyezése a projektről, fotódokumentáció készítése és a TÉRKÉPTÉR feltöltése. Ezeknek a feladatoknak az ellátására nem került betervezésre külön költség, mert ezeket a projektmenedzsment látja el.

### 52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
Nyilvánosság biztosításának költsége	C tábla készítése	db	2	20 000	40 000
Nyilvánosság biztosításának költsége	Honlapon információk elhelyezése a projektről	projekt	1	0	0
Nyilvánosság biztosításának költsége	Fotódokumentáció	projekt	1	0	0
	TÉRKÉPTÉR feltöltése	projekt	1	0	0
	Esélyegyenlőségi terv	projekt	1	0	0
					0
					0
<b>összesen</b>					<b>40 000</b>

## 8. ÉRTÉKELÉS

A kommunikáció eredményességét a projekt időtartam során értékelni kell, nem elégséges eredményesség esetén annak valamely vagy több eleme (célcsoport, üzenet, eszköz) újragondolandó.

- Sajtófigyelés. A megjelent sajtóanyagok gyűjtése.

Célja, hogy felmérjük a kommunikációs stratégiánk hatékonyságát, a használt kommunikációs eszközök megfelelőségét (azaz eljutott-e az adott hír, információ azon sajtóképviselőkhöz, akiknek szántuk), s a kommunikált információval kapcsolatos visszajelzéseket, mind a sajtó képviselőitől, mind a célcsoportoktól.

- Fotódokumentáció

Megfelelő minőségű és mennyiségű fotók készítése a projekt események során.

- Honlap:

A tervezett projektről tájékoztatáshoz lehet jutni a honlapunkról.

- Személyes kapcsolatok

A projekt céljai közé tartozik a tanulói humánszolgáltatások nyújtása